

牧德科技股份有限公司		文件編號	ACO-020
文件 名稱	供應商管理作業程序	版本	C
		發行日期	2014.12.23

1. 目的：

提升廠商能力，設備及品質管制能力，使其產品品質能符合本公司要求，提高進料品質。

2. 範圍：

本公司原物料供應商之選擇，評估與管理。

3. 權責：

3.1. 採購：負責新供應找尋、評估、新樣品提供、合格供應商名冊建立與管理。

3.2. 研發：負責規格制定與試作樣品認可及廠商評估。

3.3. 品保：配合廠商評估及進料檢驗執行。

4. 內容：

4.1. 合格供應商資格，應依物料分為三大類：

A 類是主要原物料，對產品起關鍵作用

B 類是對產品生產起重要輔助作用

C 類是在生產過程中起輕微輔助作用

4.2. 合格供應商需合乎下列條件之一（廠商提供證明文件）：

1) 產品、樣品經公司承認合格使用者

2) 經客戶指定使用，公司承認合格使用者

3) ISO9000 或 QS9000 品質認證者

4) ISO19001 或 OHSAS18001 環安衛認證者

5) 凡取得中華民國國家標準之廠商

6) 國外廠商取得其所在國之國家標準者

4.3. 建立供應商資料：供應商基本資料。

4.4. 供應商績效之評估：

4.4.1 評估時間：至少每年。

4.4.2 評估對象：A 級物料供應商、主要原物料之供應商、年度前 20 大供應商。

牧德科技股份有限公司		文件編號	ACO-020
文件 名稱	供應商管理作業程序	版本	C
		發行日期	2014.12.23

4.4.3 評估項目：

品質：比重佔 25 分。

交期：比重佔 25 分。

價格：比重佔 25 分。

協力精神：比重佔 25 分。

依分數區分優等、甲、乙、丙、不合格五級廠商。

4.4.4 審查小組：

品質：由品管單位、使用單位、其他驗收單位...等來評估。

交期：採購單位、儲運單位、...等來評估。

價格：採購單位來評估。

協力精神：由採購、品管單位、使用單位、其他驗收單位...等來評估。

4.4.5 採購單位每年應將評鑑結果呈報權責主管。

4.5. 供應商如有下述情形發生者，採購部門應與之協商改善，若協調未果，則應考慮取消合作關係，另覓其他供應商交易。

(一) 評鑑結果為『丙』、『不合格』廠商。

(二) 相同物品或服務價格高於其他廠商。

(三) 延遲交貨之頻率高。

(四) 交貨品質不良。

(五) 其他足以損害公司權益之情事。

4.6. 供應商保密協定：凡 A 級物料供應商、年度前 20 大供應商與收受我司工程圖面施作之供應商，皆需簽立保密協定。

5. 託外加工：需依照託外加工 SOP 執行，並與廠商簽立託外加工合約。

6. 實施與修正：本作業程序經董事會通過後實施，修正時亦同。